ЗВІТ

директора Озерського закладу дошкільної освіти «Дзвіночок»

Дубровицької міської ради Рівненської області

Смолянець Наталії Василівни

перед педагогічним колективом, батьками та громадскістю

за 2022-2023 навчальний рік

Порядок денний:

1. Звіт директора.
2. Обговорення звіту (виступ директора, членів колективу).

Завдання звітування:

1. Забезпечити прозорість, відкритість та демократичність управління навчальним закладом.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

**Загальна частина**

Озерський заклад дошкільної освіти «Дзвіночок» Дубровицької міської ради знаходиться за адресою:

34122, Рівненська область, село Озерськ, вулиця Центральна, будинок 57.

E-mail:[ozerskzdo@ukr.net](mailto:ozerskzdo@ukr.net)

Мова навчання та виховання: українська.

Заклад має власну ділянку площею 1,7 га.

Функціонує у типовому приміщенні, побудованому у 1997 році. Проектна потужність – 40 місць. В закладі є: 2 групових приміщення, кабінет директора, кабінет медичної сестри, ізолятор, харчоблок.

Я, як директор, забезпечую:

* реалізацію державної політики в галузі освіти через педагогічні ради, загальні збори членів трудового колективу та батьківського комітету;
* дію від імені закладу, представляю його в усіх державних органах та інших органах, установах і організаціях;
* у межах своєї компетенції видаю накази, обов’язкові для виконання працівниками закладу;
* приймаю на роботу та звільняю з посади працівників закладу при потребі;
* контролюю організацію харчування і медичного обслуговування дітей;
* забезпечую дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників, збереження майна закладу;
* відповідаю за реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту», та забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту і обсягу;
* контролюю відповідність застосованих форм, методів і засобів розвитку, виховання і навчання дітей їх віковим, психофізіологічним особливостям, здібностям і потребам;
* підтримую ініціативу щодо вдосконалення освітньої роботи, заохочую творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;

організовую різні форми співпраці з батьками або особами, які їх замінюють.

У зв’язку з даною ситуаціює в країні, річний план роботи виконано не повністю. В період з 24 лютого з колективом, з вихованцями та їх працюємо за допомогою груп у Viber, сторінки закладу на Fakebook. Надаються консультації, підтримка, проводяться онлайн- свята тощо.

# Розділ І. Організація освітнього процесу

1. Організаційно-правові засади діяльності ЗДО
2. Нормативно-правове забезпечення діяльності ЗДО.

Статут Озерського ЗДО «Дзвіночок» зареєстровано в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань 01.06.2021 р.№124. Ідентифікаційний код 43445873.

Відповідно до Статуту та потреб громадян заклад працює за 5-денним режимом (вихідні дні – субота, неділя) та забезпечує 9-ти годинне перебування дітей. Освітній процес в закладі призупинено з 24.02.2022 року, працівники перебували на простої. В закладі є найпростіше укриття, але батьки не виявили бажання відновити освітній процес з 01.09.2022 року, тому простій був продовжений. З 22.05.2023 року освітній процес відновлено, частина працівників перебуває на простої.

1. Формування дитячого контингенту. Комплектування груп закладу дошкільної освіти дітьми здійснюється відповідно до Положення про дошкільний навчальний заклад та власного Статуту (на підставі заяв батьків, медичної довідки про стан здоров’я дитини з висновком лікаря, що дитина може відвідувати заклад дошкільної освіти, довідки дільничного лікаря про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження дитини). Відрахування дітей з ЗДО, збереження місця в закладі здійснюється відповідно до Положення про дошкільний навчальний заклад.

З 1 вересня 2022 року після реорганізації в закладі функціонує 1 різновікова група «Казка», яка налічує 15 дітей (від 3 до 6 (7) років.

Працівниками закладу проводився облік дітей від народження до 6 років, які мешкають на території села Озерськ Дубровицької міської ради, що дає можливість прогнозувати планову мережу.

Відповідно «Про закріплення території обслуговування дітей видано наказ в закладі про створення робочої групи з обліку дітей від 0 до 6 років.

Педагогічні працівники, що ввійшли до складу робочої групи, провели облік дітей, що не відвідують заклад дошкільної освіти, складені списки дітей. Вихователі побували в їх родинах, з’ясували причини, з яких дитина перебуває вдома.

Складено та оформлено в електронному варіанті персоніфікований список, розподілений за роками народження, який щорічно оновлюється та доповнюється.

1. Кадрове забезпечення
2. Укомплектованість педагогічними кадрами (відповідно до штатного розпису).

Відповідно до штатного розпису заклад укомплектований педагогічними кадрами. Очолює заклад Смолянець Наталія Василівна, яка має повну вищу педагогічну освіту, закінчила у 2007 р. Рівненський державний гуманітарний університет . Спеціальність: дошкільна освіта. За кваліфікацією:«Вихователь дітей дошкільного віку, вчитель початкових класів».

Пройшла курси підвищення кваліфікації (2022 рік) та атестацію (2022-2023 навчальний рік) .

Стаж педагогічної роботи – 21 рік, на посаді керівника з 2006 року.

Освітній процес у закладі дошкільної освіти забезпечують 2 вихователі, керівник гуртка, інструктор з фізкультури.

1. Укомплектованість ЗДО обслуговуючим персоналом

Відповідно до штатного розпису заклад укомплектований обслуговуючим персоналом. У 2022/2023 навчальному році у ЗДО працюють: – сестра медична старша (0,25 ставки) має неповну вищу медичну освіту, кухар – 1 , завгосп (0,25 ставки), робітник по комплексному обслуговуванню – (0,25 ставки), помічник вихователя – 1, машиніст з прання та ремонту спецодягу, білизни (0,25) тощо.

1. Плинність кадрів за останні роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| рік | Всього педагогічних працівників | Прийнято протягом року | Звільнено протягом року |
| 2022 | 5 | 0 | 2 (реорганізація закладу (скорочення чисельності працівників) |

1. Атестація педагогічних працівників, медичного персоналу

Атестація педагогічних працівників здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом МОН України від 06.10.2010 № 930 із змінами та доповненнями, затвердженими МОН України від 08.08.2013 № 1135. У закладі є наступні документи щодо організації та проведення атестації:

* + Закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Типове положення про атестацію педагогічних працівників України;
  + Особові справи педагогічних працівників, у яких зберігається 1 екземпляр атестаційного листа, характеристика на працівника, який атестується, копії свідоцтво про курсове підвищення кваліфікації;
  + Книга наказів, у якій видаються накази «Про атестацію педагогічних працівників», «Про підсумки атестації педагогічних працівників»;
  + Перспективні плани курсового підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників.

Атестація здійснюється комісією при відділі освіти, культури, туризму, молоді та спорту Дубровицької міської ради. Керівник закладу вивчає різні види роботи педагогів ЗДО, які атестуються шляхом організації перегляду відкритих форм роботи (заняття, прогулянки, розваги, святкові ранки, ранкова гімнастика, інші форми роботи з дітьми), вивчення документації, оснащення робочого місця атестованого працівника. До складання характеристики, вивчення досвіду роботи педагогів, які атестуються, залучається голова профспілкового комітету ЗДО.

1. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Згідно з графіком педагогічні працівники проходять курси підвищення кваліфікації та підлягають атестації відповідно до чинного Положення про атестацію педагогічних працівників. Таким чином, простежується поступове підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО.

За минулий навчальний рік відповідно перспективного плану педагогічні працівники фахову майстерність не підвищували. Атестувалась вихователь Пляшко Оксана Миколаївна, якій присвоїли кваліфікаційну категорію «спеціаліст І категорії».

1. Ефективність використання педпрацівниками технічних засобів навчання в освітньому процесі.

Робоче місце директора та вихователів комп’ютеризовано. Комп’ютер підключений до мережі інтернет, заклад має E-mail, сайт. Усі ці засоби сприяють підвищенню ефективності проведення освітньої роботи з дітьми, а також обміну педагогами досвідом з колегами шляхом використання Інтернет-ресурсів.

1. Організація роботи з молодими спеціалістами.

У ЗДО працює колектив педагогів, який має досвід роботи з дітьми

1. Організація методичної роботи.

У закладі дошкільної освіти у кабінеті директора облаштовано методичний куточок, який оснащений комп᾽ютером та принтером, ламінатором, методичною літературою, навчальними посібниками та наочним матеріалом.

Педагоги закладу мають вільний доступ для користування методичними матеріалами та можливість задовольняти свої потреби у професійному самовираженні й самореалізації, саморозвитку та самовдосконаленні.

З метою підвищення педагогічної компетентності та майстерності педагогів проводяться консультації, семінари-практикуми, на яких розглядаються питання організації та проведення різних форм освітньої роботи з дітьми, впровадження новинок програмового та методичного забезпечення освітнього процесу. У закладі організоване поглиблення теоретичних знань педагогів шляхом ознайомлення їх з новинками педагогічної, психологічної літератури, досвідом колег. У своїй діяльності педагоги використовують науково-методичну, педагогічну літературу, рекомендовану МОН України, а також періодичні видання.

1. Організація інноваційної діяльності ЗДО здійснюється відповідно до вимог Положення про порядок здійснення інноваційної діяльності, затвердженого наказом МОН України від 07.11.2000 р. № 522, Листа Інституту інноваційних технологій і змісту освіти від 26.07.2010 № 1.4/18-3082 Інструктивно-методичних рекомендацій «Про організовану і самостійну діяльність дітей у дошкільному навчальному закладі».
2. Проходження медичного огляду працівниками здійснюється відповідно до чинного законодавства. Сестра медична Полюбхович Ірина Ігорівна слідкує за дотриманням працівниками закладу графіка проходження медичних оглядів.
3. Матеріально-технічна та навчально-методична база
4. Загальний стан території, приміщень (крім харчоблоку), їх відповідність санітарно-гігієнічним нормам. Заклад має власну територію площею 1,7 га.

На території закладу функціонує ігровий майданчик з тіньовим навісом, а також один спортивний майданчик, етнокуточок. Їх оснащення відповідає санітарно-гігієнічним, педагогічним та естетичним нормам, травмобезпечне для дітей. На ігрових майданчиках є пісочниці з кришками, столи, лави, драбини для лазіння, ігрові комплекси.

Обладнання та оформлення спортивного майданчика забезпечують умови для проведення з дітьми ранкової гімнастики, фізкультурних занять, організації рухливих ігор, спортивних свят. На майданчику встановлено конструкції для лазіння, вкопані дуги, колода для ходьби.

Територія закладу добре озеленена. По периметру закладу висаджені декоративні дерева, кущі, розбито квітники. Квіти підбираються з урахуванням їх безперервного цвітіння у весняно-осінній періоди. Є куточок лісу, лугу, де вихователі організовують спостереження за рослинами.

Господарська зона знаходиться окремо від ігрових майданчиків, до неї облаштовано окремий в'їзд. Майданчик для сміттєзбірника забетоновано. Сміття вивозиться регулярно.

1. Забезпечення музично – спортивної зали, групових приміщень обладнанням відповідно до Типового переліку.

Заклад функціонує у типовому приміщенні, у ньому є музично – спортивна зала, яка ще не повністю укомплектована. Приміщення групової, спальні, підтримується у належному санітарно-гігієнічному стані, обладнано відповідними меблями, технічними засобами навчання, роздатковим, дидактичним матеріалом. Створені відповідні умови для проведення усіх режимних моментів. Складено розклад занять та режим дня відповідно до вимог Базового компонента, програми «Українське дошкілля». Ігрові зони в обладнані в достатній кількості навчальним та ігровим матеріалом.

1. Естетичне оформлення приміщень та упорядкованість надвірних споруд, території.

Будівля закладу обладнана системою водопостачання, в робочому стані каналізація, яка викачується по мірі наповнення; котельня (Озерської філії Сварицевицького НВК) на твердому паливі – в 2022 -2023 навчальному році опалювальний сезон не було організовано, у зв’язку з призупиненням освітнього процесу в закладі. Приміщення закладу, харчоблок, овочесховище, відповідають санітарним нормам. Щороку проводиться косметичний ремонт приміщень та надвірних споруд. Заклад забезпечений необхідним обладнанням та інвентарем. Приміщення групової кімнати мають належний естетичний вигляд. Облік майна ведеться систематично, списання проводиться відповідно до чинного законодавства. Матеріально-технічне забезпечення закладу на достатньому рівні.

1. Створення умов для фізкультурно-оздоровчої роботи для дітей (коли заклад працює) .

Усі працівники закладу створюють достатні умови для організації життєдіяльності дітей молодшого та старшого дошкільного віку. Для забезпечення повноцінного фізичного розвитку дітей педагоги проводять фізкультурно-оздоровчу роботу, забезпечують достатню рухову активність дітей у повсякденному житті та під час занять з фізичного розвитку.

Організовуючи фізкультурно-оздоровчу роботу, педагоги враховують стан здоров’я кожного вихованця, забезпечуючи диференційований та індивідуальний підхід. Після перенесених хвороб педагоги знижують дітям фізичні навантаження. Фікультурно-оздоровча робота спрямована на використання вихователями таких форм, як ранкова гімнастика та гімнастика після денного сну, фізкультурні хвилинки, паузи, загартувальні процедури. Ранкова гімнастика проводиться щоденно відповідно до режиму дня (при сприятливих погодних умовах – на вулиці, у холодну пору – у групових приміщеннях). Однак потребує покращення робота по загартуванню дітей, оскільки педагоги недостатньо використовують обливання рук, топтання по килимку, змоченому в солоному розчині, полоскання горла соляним розчином. В оздоровчий період проводиться загартування водою, повітрям, сонцем; педагоги застосовують ходіння дітьми босоніж по траві, вологому піску.

Велику увагу колектив закладу дошкільної освіти приділяє формуванню здоров’язберігаючої компетентності дітей. Дитину оточують педагоги, медична сестра, які здійснюють постійний моніторинг стану здоров’я вихованців закладу, захворюваності, організації раціонального харчування, контроль за виконанням оздоровчих заходів, підтримують інтерес дитини до власного здоров’я. У кожній віковій групі за результатами обстеження дітей та антропометричних вимірювань ведеться листок здоров’я вихованців, згідно з яким проводиться маркування меблів, здійснюється індивідуальний підхід під час фізкультурно-оздоровчої роботи.

1. Організація харчування дітей
2. Відповідність стану харчоблоку та допоміжних приміщень санітарно- гігієнічним нормам.

Система водопостачання на харчоблоці в робочому стані. Проточною гарячою та холодною водою харчоблок забезпечений. Технологічне обладнання (електроплити) в робочому стані. На харчоблоці створені умови для дотримання технології приготування страв. Холодильне обладнання: 2 холодильники, обладнані термометрами, в робочому стані. На харчоблоці створені умови для забезпечення належного зберігання продуктів харчування та продовольчої сировини згідно з умовами виробника і дотримання товарного сусідства при зберіганні швидкопсувних харчових продуктів. Розроблюючим інвентарем (дошки, ножі) харчоблок забезпечений в достатній кількості, все промарковане. Для сирих та варених продуктів є дві промарковані м’ясорубки. Столовим та кухонним посудом харчоблок забезпечений в достатній кількості. На харчоблоці створені умови для дотримання правил миття посуду, інвентарю, обладнання, вивішена інструкція щодо правил миття. Миючими та дезінфікуючими засобами харчоблок забезпечений в достатній кількості. Є бачок з кришкою для зберігання харчових відходів. Комора для сипучих продуктів обладнана, санітарний стан задовільний. Усі продукти харчування та продовольча сировина отримується при наявності документів, що підтверджують їх безпечність та якість. У задовільному стані овочесховище. Спецодягом персонал забезпечений в достатній кількості.

1. Дотримання норм харчування в ЗДО

Харчування у 2022-2023 навчальному році не організовувалось.

1. Ведення документації з питань організації харчування дітей організовує сестра медична Полюхович Ірина Ігорівна, завідувач господарством Серко Оксана Іванівна відповідно до чинних вимог.
2. Контроль за організацією харчування сестрою медичною, кухарем, помічниками вихователів здійснює директор Смолянець Н.В. Сестра медична Полюхович І. І. здійснює постійний контроль за якістю продуктів харчування та готових страв, технологією приготування їжі, умовами її зберігання і дотримання термінів реалізації, виконання норм харчування. За результатами контролю видаються відповідні накази. Питання організації харчування обговорюються на виробничих нарадах, батьківських зборах при звітуванні директора.
3. Медичне обслуговування дітей
4. Наявність медичного кабінету. Медичний кабінет укомплектований майже всім необхідним для роботи (кушетка, проточна вода і т.п.). Наявність медикаментів відповідає переліку надання першої медичної допомоги.
5. Здійснення медичного супроводу дітей, надання їм у разі потреби невідкладної медичної допомоги відбувається відповідно до нормативно- правових документів.
6. Санітарно-просвітницька робота з дітьми, батьками вихованців та персоналом здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Положення про медичний кабінет закладу дошкільної освіти. Антропометричні вимірювання проводяться 1 раз на квартал, результати заносяться у журнал антропометрії. Раз на рік проводиться поглиблений огляд дітей із залученням фахівців Дубровицької міської

лікарні. На виробничих нарадах з персоналом обговорюються питання санітарно- просвітницької роботи. Вихователі у батьківських куточках розміщують інформацію для батьків.

1. Спільна робота медичного персоналу та педагогів щодо фізичного розвитку дітей.

Медична сестра та директор ЗДО систематично контролюють проведення фізкультурно-оздоровчої роботи (ранкова гімнастика, загартовуючі процедури, гімнастика після денного сну). Ведеться медико-педагогічний контроль фізкультурних занять, однак ця робота потребує системності.

# Розділ ІІ. Результативність освітньо-виховного процесу.

1. Колектив створює умови для всебічного особистісно-орієнтованого розвитку дітей дошкільного віку, реалізації його творчого та природного потенціалу, зорієнтований на виховання у дітей загальнолюдських і національних цінностей. Працівники закладу керуються у своїй роботі Конституцією України, Законом України «Про дошкільну освіту», Статутом закладу, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують роботу дошкільної ланки.

Протягом навчального року заклад освіти працював за програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля».

Пріоритетні напрями роботи, які сприяли здійсненню системного підходу до формування цілісної дитячої особистості за лініями розвитку та сферами життєдіяльності.

У зв’язку з даною ситуаціює в країні, річний план роботи не виконано. В період з 24 лютого 2022 року по 22 травня 2023 року з колективом, з вихованцями та їх батьками працюємо за допомогою груп у Viber, сторінки закладу на Fakebook, сайту закладу. Надаються консультації, підтримка, проводяться онлайн- свята тощо. Освітній процес частково відновлено з 22 травня 2023 року.

# Розділ ІІІ. Окремі питання управління закладом дошкільної освіти

1. Озерський ЗДО у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад, власним Статутом. Заклад дошкільної освіти задовольняє потреби громадян, які проживають на території в здобутті дошкільної освіти, створює безпечні та нешкідливі умови розвитку, виховання та навчання дітей, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров’я дітей відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та забезпечує їх дотримання. Колектив закладу працює за річним планом роботи, який затверджується на педагогічній раді до початку навчального року.
2. Внутрішній контроль, аналіз усіх напрямів діяльності ЗДО та звітування. Контроль охоплює нормативно – правову базу, методичну систему роботи,

освітньо-виховний процес, кадри, атестацію педагогів, взаємодію з соціумом, медико-педагогічний контроль, медичну службу, адміністративно-господарчу роботу, фінансову діяльність, харчування дітей, безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу, роботу обслуговуючого персоналу.

В закладі створена система контролю за повноцінною роботою всіх учасників навчально-виховного процесу. Адміністрація закладу планує та здійснює форми роботи з педагогами: педагогічні ради, педагогічні години, консультації, співбесіди, ділові ігри, тренінги, виробничі наради, наради при директорі.

Планується та здійснюється контроль за дотриманням санітарно – гігієнічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників. Контроль дозволяє встановити відповідність рівня освітньо- виховного процесу вимогам програм навчання, виховання та розвитку дітей дошкільного віку, а також спонукає до самоаналізу і самооцінки, порівняння з досвідом інших дошкільних закладів.

Вивчення стану освітньо-виховного процесу планується у формі комплексної та тематичних перевірок; попереджувального, оперативного, порівняльного контролів. Ці види контролів забезпечують вивчення діяльності всіх педагогів, систематичність, злагодженість роботи всього колективу.

Орієнтуючись на концептуальні положення Базового Компонента дошкільної освіти та Програми «Українське дошкілля» в закладі дошкільної освіти у

2022/2023 навчальному році було заплановано два тематичних вивчення: «Про стан фізкультурно- оздоровчої роботи в ЗДО» (березень 2023), « Запобігти та попередити булінг» (грудень 2022 року), які були не проведені. Дані питання будуть вивчатися в наступному навчальному році.

1. Ведення ділової документації здійснюється відповідно до вимог Примірної інструкції з діловодства у дошкільних закладах. Директор здійснює контроль за веденням працівниками закладу ділової документації.
2. Діяльність педагогічної ради. Педагогічна рада – колегіальний орган управління освітнім процесом, засідання якої проводяться 4 рази на рік. Форма проведення педагогічних рад – традиційна (доповідь, обговорення доповіді), на яких розглядаються актуальні питання, а саме:
   * виконання рішень попередньої педради;
   * удосконалення методичного забезпечення навчально-виховного процесу;
   * планування роботи закладу та вихователів;
   * аналіз та контроль навчально-виховного процесу.

У 2020/2021 навчальному році проведені 2 педагогічні ради за темою:

**круглий стіл «Новий навчальний рік – нові пріоритети» (настановча) (30.08.2022року):**

1.Про діяльність педагогічного колективу за минулий 2021-2022 навчальний рік.

2.Обговорення та затвердження плану роботи ЗДО на 2022 -2023 навчальний рік

3.Обговорення проблеми закладу, окреслення труднощів її реалізації та обмірковування шляхів розв’язання

4.Представлення планів гурткової роботи закладу.

5. Організаційні питання початку навчального року:

• визначення програм, видів та форм планування;

• моніторинг якості освіти;

• затвердження режиму роботи ЗДО в умовах воєнного стану та адаптивного карантину ;

• затвердження розкладу організованої освітньої діяльності дошкільників та розпорядку дня дітей;

• підвищення фахової майстерності педагогів ЗДО.

**«Навчальний рік позаду: підсумки, проблеми, реалії» (підсумкова):**

1. Результати виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради

2. Про порівняльний аналіз результатів моніторингу знань дітей у ЗДО

за 2022-2023 н.р.

3. Про проведення самооцінювання напряму «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти».

4. Про результати дослідження рівня психологічної готовності до навчання в НУШ.

5. Підсумки атестації

6. Затвердження та обговорення плану оздоровчої роботи у літній період 2023 року.

1. Організація роботи з батьками проводилась дистанційно:

Педагоги закладу знайомлять батьків з проблемами вікового періоду і психологічного розвитку дітей кожного вікового періоду та шляхами педагогічного впливу на реалізацію цих питань. З метою підвищення рівня педагогічної компетентності батьків проводяться виставки, консультації, анкетування й опитування батьків, ознайомлення з педагогічними виданнями. Педагоги закладу планують у журналах планування освітньої роботи з дітьми різні заходи з батьками з реалізації завдань Базового компонента дошкільної освіти. У батьківських куточках на сайті закладу, розміщуються інформацію з порадами щодо розвитку, навчання та виховання дітей відповідно до завдань, над якими працюють педагоги у навчальному році.Взаємодія з батьками вихованців, було пріоритетним завданням роботи дошкільного навчального закладу.

У роботі з батьками ми використовували різні форми, що сприяли зближенню вихователя і батьків, допомагали наблизити сім’ю до закладу та визначити оптимальні шляхи виховного впливу на дитину.

Велику увагу у закладі дошкільної освіти приділялося співпраці з родиною: гуманізація стосунків між членами родини та працівниками закладу освіти.

1. Забезпечення гнучкого режиму роботи груп (за бажанням батьків). Заклад працює за 9-ти годинним режимом роботи. На даний час частково відновлено освітній процес.

**Адміністративно – господарська діяльність**

У роботі ЗДО адміністративно-господарська діяльність посідає важливе місце. Створено оптимальні умови для роботи колективу.

Протягом поточного навчального року було проведено внутрішній та зовнішній косметичний ремонт приміщення закладу дошкільної освіти:

* проведено побілку приміщення закладу,
* пофарбовано підлогу у ігрових кімнатах, коридорах тощо.
* Пофарбовано споруди на ігрових майданчиках, спортивному майданчику, етнокуточку.

В ЗДО розроблено графік планових інструктажів, згідно якого в установі проводяться інструктажі по техніці безпеки, по пожежній безпеці, на робочих місцях, по дотриманню санітарних норм. Проводиться перевірка знань по охороні праці та санмінімуму.

Для створення оптимальних умов перебування дітей в закладі матеріально – технічна база постійно удосконалюється.

Вжиті заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально технічної бази в ЗДО. Протягом 2022/2023 навчального року колектив закладу та батьківська громада здійснювала посильну підтримку у зміцненні матеріально-технічної бази в закладі*.* Колектив отримав подяку Дубровицької міської ради, за створення безпечного освітнього середовища, якісну підготовку закладу до початку 2022-2023 навчального року.

Аналізуючи фінансово – господарську діяльність, зроблено висновок: робота структурних підрозділів (харчоблоку, пральні, медичної служби, техперсоналу) ведеться на високому рівні.

Своєчасно проводяться медичні огляди дітей , робота по попередженню інфекційних та простудних захворювань; поповнено аптечку для надання першої допомоги дітям та співробітникам. Проведено медичні огляди працівників.

За звітній період для зміцнення матеріально – технічної бази ЗДО пророблено:

- встановлено вентиляційну систему в укритті – 14449.00 грн (бюджетні кошти);

- замінено 6 дверних полотен- 19668.00 грн ( бюджетні кошти ), ручки дверні, завіси, замки, - 3684.00 грн (бюджетні кошти);

- замінено 3 дитячі унітази – 6900.00 грн ( бюджетні кошти );

- поточний ремонт приміщень закладу 2493.00 грн (бюджетні кошти) та 5000.00 ( спонсорські кошти батьків , працівників ЗДО);

- відремонтовано світло в спальній кімнаті групи №1, коридорі, роздягальні, пральні -  700.00грн (кошти працівників закладу, батьків);

- фарба в принтер, папір 1000.00 грн (кошти працівників закладу);

- придбано килим в ігрову кімнату, вішалку для спецодягу- 4500.00 грн

(бюджетні кошти);

- стенди – наклейки «Мапа України», «Абетка», «Пазли» - 3500.00 (кошти працівників закладу, батьків);

- проводились стихійні ремонти сантехніки, водопроводу, техніки 1000.00 ( кошти працівників ЗДО);

Колектив дошкільного закладу та батьків доклав багато зусиль для упорядкування території ЗДО (висаджені квіти, оновлено експозиції, завезений пісок, відремонтовано і розмальовано та доповнено обладнання майданчиків та павільйони).

       Для зміцнення матеріально – технічної бази ЗДО були залучені батьківські та благодійні кошти. Незважаючи на складні економічні умови, приміщення і територія ЗДО оснащені необхідним інвентарем, перебувають у задовільному стані, постійно поповнюється, оновлюється і ремонтується обладнання.

Колективом дошкільного закладу та батьками з року в рік створюються належні умови для всебічного, повноцінного розвитку, комфортного перебування дітей в дошкільному закладі. Аналізуючи фінансово – господарську діяльність, можна зробити висновок: робота ведеться на високому рівні. Своєчасно здійснюється технічне обслуговування та ремонт обладнання у службових приміщеннях. Створено належні умови для фізичного розвитку, виховання, навчання та повноцінного харчування дітей, згідно вимог.

Питання господарської роботи є найскладнішим у роботі керівника, оскільки на його розв’язання потрібні кошти. Незважаючи на  скрутне становище в країні, нам надавали допомогу батьки, спонсори та власні кошти працівників ЗДО**.**

**Висновки**

Аналізуючи роботу ЗДО за минулий навчальний рік. Основним завданням є відновлення повноцінного освітнього процесу в закладі. В подальшому спрямувати педагогічну діяльність на формування життєвої компетентності дітей дошкільного віку, забезпечити державну політику щодо охорони життя і здоров’я дітей.

Отже, виходячи з цього, заклад дошкільної освіти буде у 2023– 2024 навчальному році працювати над виконанням таких **завдань:**

1. Зміцнення матеріально-технічної бази дошкільного закладу.
2. Охоплення 100% дітей дошкільною освітою.
3. Формування патріотичного виховання дошкільників.

Головним є те, що заклад дошкільної освіти прагне 1 вересня зустрітися з своїми вихованцями, батьками та працювати в звичайному режимі, і бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров'я, реалізовувати свої здібності, товаришувати, весело та щасливо жити під мирним небом.

Висловлюю щиру подяку батькам, спопонсорам за систематичну допомогу в організації освітнього процесу.

Завдяки Вашій підтримці, розумінню, ми зможемо і далі виховувати наших дітей, розвивати в них прагнення до знань, творчості.

Бажаємо Вам і вашим родинам усіляких благ, здоров'я і мирного неба! Слава Україні! Героям Слава!